

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: F OKMAN-ASLAN

BIG-registraties: 19918085016

Overige kwalificaties: n.v.t.

Basisopleiding: Psychologie, afstudeerrichting klinische psychologie, Vrij Universiteit

AGB-code persoonlijk: 94017614

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychotherapie Okman

E-mailadres: o_funda@hotmail.com

KvK nummer: 67106307

Website: www.psychotherapieokman.nl

AGB-code praktijk: 94062888

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Vrijgevestigd Psychotherapie Okman, Orionstraat 37 1622 BR Hoorn

Inspire and Motivate, J.J.P Oudweg 8 1703 DE Heerhugowaard

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Aannemen van aanmelding, opstellen van behandeldoelen, monitoren, evalueren en eventueel wijzigen van de doelen en de in te zetten interventie.

Het aanbieden van de behandeling

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Clënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijn praktijk biedt ik therapie aan cliënten met verschillende klachten met verschillende behandelmethodes. Ik werk met name vanuit een systeemgerichte visie waarbij ik graag familie/omgeving betrek bij de behandeling. Soms is er ondersteuning middels e-health nodig welke ingezet kan worden. De meeste problematiek binnen mijn praktijk zijn angst- en

stemmingstoornissen, PTSS en persoonlijkheidsproblematiek. Ik beschik over verschillende vormen van therapie (EMDR, CGT, ACT, MBT, schematherapie, systeemtherapie, NET) waarbij er soms vanuit een integrale aanpak wordt gewerkt. Er is een nauwe samenwerking met de verwijzing.

AGB 94065944: Doelgroep zijn jongeren tussen de 12 en 18 die vastlopen binnen een of meerdere functioneringsgebieden. Het doel en visie is hiervan is dat de jeugdige (samen met zijn/haar systeem) snel kan herstellen en in een gezonde ontwikkeling kan groeien naar het volwassen leven. Belangrijkste speerpunten zijn systemisch werken en emotieregulatie.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: F. Okman

BIG-registratienummer: 19918085016

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

A. Yalcin (GZ-psycholoog), BIG: 49920344825

V. Kutlu (GZ-psycholoog) BIG 19931889325

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Intakeoverleg, vaststellen diagnose, overleg mbt behandelplan, consult medicatie, waarneming vakanties, second opinion, aanvullende behandelmethoden o.a. dramatherapie. Intervisie, maandelijks intervisie en twee-wekelijks voor langdurige therapieën.

Dit geldt voor beide praktijken.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Wanneer dit passend is binnen de behandeling en besproken in de sessies en behandelplan ben ik zelf telefonisch bereikbaar. Bij crisissituaties is cliënt indien verwacht ingelicht over de te volgen route bij crisis. Huisarts(enpost) en crisisdienst. Deze afspraken worden opgenomen in de behandelplan.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit de normale werkwijze is in onze regio; met het opzetten van de praktijk zullen er afspraken gemaakt worden met de crisisdienst in de regio

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

A. Yalcin (GZ-psycholoog), BIG: 49920344825
Rob van Zeggeren (BIG Psychotherapeut: 790025889216)
Dagmara Grün (BIG Psychotherapeut: 89059928716)
Marianne Koenders (BIG Psychotherapeut: 79928377916)
E. Oguz (BIG nr: 99912244325)
V. Kutlu (GZ-psycholoog) BIG 19931889325

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

middels regelmatig ingezette intervisiegroepen
er is naast de intervisiebijeenkomsten mogelijk om apart te overleggen met collega's over casussen, methodiek etc.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://psychotherapieokman.nl/praktische-zaken/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
<https://psychotherapieokman.nl/praktische-zaken/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn cliënten kunnen met klachten bij mij of bij NVP/LVVP terecht: klachten@psychotherapie.nl,

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/mijn-lvvp/praktijkvoering/klachtenregeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

dhr. A. Yalcin

mevr. V. Kutlu

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://psychotherapieokman.nl/wachttijst/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Cliënten bellen of mailen naar praktijk. Er wordt een intake ingepland, deze afspraak wordt per e-mail bevestigd en hierin wordt verwezen naar onze op te zetten website voor relevante extra informatie. De cliënt neemt de verwijfsbrief mee naar het intakegesprek. Tijdens de intake screen ik de hulpvraag en de ernst van de klachten. Vervolgens wordt de intake besproken in de indicatiestaf en wordt er beoordeeld of de verwijzing naar B- of SGGZ juist is. Zo niet, dan volgt advies of terugverwijzing huisarts.

AGB 94065944:

wachttijden link: <https://inspireandmotivate.nl/aanmelden/#wachttijd>

Voor aanmelding doen de cliënten per mail/via de website/telefonisch een aanmelding. Met een geldig verwijfsbrief wordt er gescreend of de cliënt op het juiste adres is. Mocht dit niet het geval zijn, wordt de cliënt terugverwezen. Bij juiste verwijzing, wordt er een intakegesprek ingepland. Cliënt krijgt van te voren alle informatie toegemaild.

12b. Ik verwijfs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijfs –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijfs), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Behandelovereenkomst wordt besproken en ofwel meegegeven ofwel gemaild.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

ROM, voortgangsbespreking behandelplan/evaluatie gemiddeld elke drie tot zes maanden

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na 5 gesprekken in de BGGZ en na 3 tot 6 maanden in de SGGZ.

Bij AGB 94065944: elke 12 weken evaluatie

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Eigenlijk is elk gesprek een evaluatie van het proces van de cliënt waarin logischerwijs ook de therapeutische relatie onderwerp van gesprek is.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: funda okman

Plaats: alkmaar

Datum: 27-11-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja